**KOP PERUSAHAAN/INSTANSI**

 ............, ...........................201.....

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Kepada, |
|  |  |  | Yth. |  Ketua LPSE Kabupaten Subang di Subang |
| Nomor | : |  |  |
| Lampiran | : | 1 (satu berkas) |  |
| Perihal | : | Permohonan penanganan masalah pengguna LPSE Kab. Subang |  |
|  |  |  |

Sehubungan dengan pelaksanaan pengadaan barang/jasa di Kabupaten Subang secara elektronik, bersama ini kami mengajukan permohonan untuk penanganan masalah penggunaan SPSE pada LPSE Kabupaten Subang (Form permasalahan terlampir)

Demikian surat permohonan ini dibuat, atas bantuan dan kerjasamanya, diucapkan terima kasih.

Kepala ……….(Instansi)/Nama Perusahaan,

*Cap dan tanda tangan*

(Nama Lengkap)

NIP./Direktur

**LAMPIRAN A**

 **FORM PERMOHONAN PENANGANAN PERMASALAHAN LPSE**

F-EPR-14-01 Rev 0

Nomor : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **IDENTITAS PENGGUNA SPSE**
* Pengguna SPSE : Panitia/ULP Penyedia \*)…….
* N a m a : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* NIP :..........................................................................................................................................................................
* Nama Instansi/Perusahaan : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* Alamat Instansi/Perusahaan : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* Jabatan : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* NPWP Perusahaan \*\*) : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* Telepon/Fax/Hp : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* Email : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* User ID SPSE : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* Pasword ID SPSE : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
1. **KATEGORI PERMOHONAN**
* Perbaikan Aplikasi : Perbaikan Data Summary Report Error aplikasi
* Agregasi data Penyedia : Permasalahan Login Sinkronisasi Data Permohonan agregasi
* Infrastruktur : Instalasi SPSE Upgrade Versi Migrasi/Backup data
* Penanganan Dokumen : Apendo Panitia Uji Forensik \*\*\***)**

1. **DESKRIPSI PERMASALAHAN**
* Nama Lelang : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* Kode Lelang :……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* Nama Satuan Kerja : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| ***Jelaskan Permasalahan disini :****Contoh :**Panitia tidak dapat mengupload dokumen lelang, Upload sudah di coba sebelum penetapan hasil prakualifikasi namun belum bisa.**Lampirkan print screen akun panitia dan permasalahan.* *Atas bantuannya diucapkan terima kasih.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Keterangan*** *:* * *\*) pengguna SPSE diluar panitia atau penyedia,*
* *\*\*) = (Contoh format NPWP: 36.999.666.4-009.000)*
* *Diisi sesuai permohonan\*\*\*)*
* *Hanya data yang lengkap yang akan kami proses*
* *Melampirkan Print Screen error, Jika terkait bug system Silahkan klik tanda “[::]”*
* *Penomoran diisi oleh LPSE*
* *Apabila diperlukan LPSE akan meneruskan permohonan kepada LKPP*
 |  | …………………. , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201….Pemohon………………………….,Ttd dan nama lengkap( ) NIP/Direktur  |

*Lampiran B*

TAMPILAN GAMBAR PERMASALAH (PRINT SCREEN)